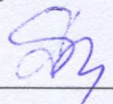


МУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА КУКМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»

«Согласовано»

Заместитель начальника по учебно –
методической работе Управления
образования Исполкома Кукморского
муниципального района РТ

 Д.Х.Ганиева

«Утверждено»

Заместитель руководителя
Исполкома Кукморского
муниципального района РТ-
начальник Управления образования

 Р.М.Мансуров



(принят на заседании совета Управления
образования Исполкома Кукморского
муниципального района РТ протокол от 27.05.2020г.
№), введен в действие приказом Управления
образования Исполкома Кукморского
муниципального района РТ от 27.05.2020г. № 337)

ПРОЕКТ

Ментор для педагога



Кукмор, 2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе менторов (наставников)
Кукморского муниципального района Республики Татарстан
(по реализации наставничества)

1. Общие положения:

1.1. Группа менторов/наставников (далее-группа) – это добровольное профессиональное объединение из числа педагогов высшей квалификационной категории с высокими профессиональными результатами (победители профессиональных конкурсов, обладатели гранта «Учитель-наставник», «Учитель-мастер» и другие) района. Группа призвана для обеспечения наставничества в районе по работе разработки программы профессионального роста, информационных и организационных мероприятий, направленных на развитие у педагогов, в том числе и молодых, мотивации к повышению качества образования, а также в работе с педагогами с дефицитами психолого-педагогических и коммуникативных компетенций. Группа создается для решения наиболее актуальных проблем развития образовательной системы Кукморского МР РТ.

1.2. В своей работе группа руководствуется действующими законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности группы:

2.1. Целью реализации данного проекта является создание условий по внедрению системы непрерывного образования, обеспечивающая каждому педагогическому работнику Кукморского района возможность формирования индивидуальной программы для дальнейшего профессионального роста.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- Сформировать группу наставников из числа педагогических работников высшей квалификационной категории;
- Создать наставникам все необходимые условия для передачи теоретических и практических знаний педагогическим работникам, в том числе и молодым;
- Обеспечить формы и методы работы наставников для вовлечения всех педагогических работников в общественные обсуждения по внедрению профессиональных стандартов и НСУР;
- Обеспечить возможность для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников и повышения квалификационной категории;
- Обеспечить готовность педагогических работников района к «вертикальному» и «горизонтальному» карьерному росту;
- Совершенствовать внедрение в практику работы педагогов составление индивидуального плана повышения профессионального уровня;
- В рамках подготовки к внедрению новой модели аттестации продолжить работу по эффективному использованию информационных технологий;
- Обеспечить мотивационный аспект для педагогических работников за счет увеличения

участия в конкурсах профессионального мастерства и грантовых проектах.

3. Организация деятельности группы:

3.1. Группа создается по инициативе методической службы Кукморского МР РТ и педагогов образовательных организаций района. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом работы (дорожной картой) на период реализации проекта.

3.2. Группа является добровольным содружеством педагогов высшей квалификационной категории, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме.

3.3. Группа составляет план работы дорожную карту, обозначая проблему, цель, задачи и ожидаемый результат.

3.4. Руководителем для организации работы группы назначается методист высшей квалификационной категории МУ «Управления образования Исполнительного комитета Кукморского МР РТ».

3.5. Администратором группы является педагог, выполняющий свои обязанности на общественных началах, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный членами группы. Администратор группы предлагает методы и формы работы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.6. Все вопросы функционирования группы района решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги – члены группы представляют собственные практические материалы, выполняют задания администратора и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.7. Заседания группы проводятся один раз в квартал.

3.8. Формы группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические семинары (доклады, сообщения), сетевое взаимодействие, семинары-практикумы, мастер-классы, «круглые столы», «мозговые штурмы», деловые игры, просмотры открытых уроков и другие мероприятия.

3.9. Результаты деятельности группы заслушиваются на итоговом заседании группы.

4. Ответственность членов группы:

4.1. Права членов группы

4.1.1. Члены группы имеют право:

- активно участвовать в заседаниях группы;
- запрашивать от методической службы района организационно-методическую помощь в научном и другом обеспечении работы группы;
- апробировать педагогические изобретения, инновации членов группы и других педагогов в образовательных организациях Кукморского МР РТ.

4.2. Обязанности членов группы

4.2.1. Члены творческой группы обязаны:

- генерировать новые идеи педагогов, выявлять приоритетную идею для работы;
- организовывать процесс по реализации высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

4.3. Ответственность членов группы

4.3.1. Члены группы несут ответственность:

- за качественную подготовку документов работы группы;

- за систематическое отслеживание хода наставничества;
- за объективное отслеживание результатов реализации программы профессионального роста педагогов;
- за качество публикуемых материалов и достоверность представляемой информации;
- за своевременное информирование руководителя проекта о результатах работы группы.

5. Документация и отчетность группы:

- 5.1. Положение о группе.
- 5.2. План работы (дорожная карта) группы на период реализации проекта;
- 5.3. Протоколы заседаний группы;
- 5.4. Отчет и анализ работы группы за год.

Администратор группы Кукморского МР РТ несет ответственность за наличие, содержательность и культуру ведения документации группы (плана работы группы; протоколов заседаний группы, в которых обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, фиксируются в форме выводов, обобщений, конспектов, рекомендаций педагогам по индивидуальной траектории профессионального роста и другие).

Календарный план («дорожная карта»)
реализации инновационного проекта «Ментор для педагога»
с указанием сроков реализации по этапам и перечня результатов (конечной продукции)
на 2020–2021 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный/е исполнитель/ли	Ожидаемый результат
I. Организационно - координационные и информационные мероприятия				
1	Сформировать базу данных группы-наставников	Июнь, 2020г.	Бакланова М.Г.	Сформирована база данных группы-наставников
2	Определить вопросы для изучения, распределение заданий	Июнь , 2020г.	Бакланова М.Г.	Определены цели и задачи по реализации проекта
3	Разработка локальных нормативных актов	Июнь , 2020г.	Бакланова М.Г.	Положение о группе наставников, приказы об утверждении
4	Разработка анкеты наставника	Июнь , 2020г.	Бакланова М.Г.	Проект анкеты
5	Анкетирование педагогов – участников проекта	Июль, 2020г.	Бакланова М.Г.	Аналитическая справка
6	Сформировать базу данных результатов педагогических работников, претендентов на первую и высшую категории	Август-сентябрь, 2020г.	Бакланова М.Г.	Сформирована база данных результатов педагогических работников
7	Проведение мероприятий по информированию педагогических работников о мероприятиях по реализации проекта	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г., группа менторов	Информирование педагогических работников о проведении мероприятий
II. Теоретико-практические мероприятия				
1	Организация и проведение круглого стола для наставников «Особенности организации сетевого взаимодействия» на платформе Zoom	Сентябрь, 2020г.	Бакланова М.Г., Галлямова А.М.	Программа круглого стола

2	Привлечение наставников к участию в образовательных проектах, конкурсах, НПК и другие	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г.	Подтверждающие документы
3	Привлечение наставников к организации и проведению семинаров и практикумов, круглых столов, «мозговых штурмов» на муниципальном уровне	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г.	Программы, приказы по Управлению образования и ОО
4	Формирование страниц веб-сайтов наставников для сетевого взаимодействия с педагогическими работниками	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г., группа менторов	Виртуальное наставничество
5	Онлайн консультирование наставников по вопросам работы с педагогами	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г.	Скриншоты
6	Проведение вебинаров для участников проекта и педагогов	По необходимости	Бакланова М.Г., группа наставников	Программы
7	Участие наставников в районном семинаре-практикуме для молодых педагогов общеобразовательных организаций	Ноябрь, 2020г.	Бакланова М.Г., Фаляхутдинова Г.Ш., Муллагалиева Л.А.	Программа семинара
8	Обсуждение и подготовка рекомендаций по формированию индивидуальной траектории профессионального роста педагога	Январь , 2021г.	Бакланова М.Г., группа менторов	Проект программы
9	Сотрудничество с ГАОУ ДПО ИРО РТ по реализации мероприятий инновационной площадки «Школа наставничества»	По графику ГАОУ ДПО ИРО РТ	Бакланова М.Г., член республиканского Совета наставников	Выступления, обсуждения на круглых столах, вебинарах, научно-практических конференциях и другие
10	Участие в республиканском профессиональном	Март-апрель , 2021г.	Бакланова М.Г.	Подтверждающие документы

	конкурсе «Учитель будущего»			
11	Обеспечение координации участников персонифицированной модели повышения квалификации	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г.	Обеспечена координация работы участников персонифицированной модели
12	Участие в реализации новой модели аттестации педагогических работников района на основе ЕФОМ	По приказу МО и Н РТ	Бакланова М.Г.	Проведение аттестации на основе ЕФОМ
III. Организационно-координационные и информационные мероприятия по мотивации и стимулированию профессионального роста педагогических работников				
1	Привлечение к участию в конкурсах профессионального мастерства, грантовых проектах, методических конкурсах	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г. грантообладатели	Подтверждающие документы
2	Привлечение к участию в инновационной и экспериментальной деятельности	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г., Галлямова А.М.	Рецензии на авторские разработки
3	Организация и проведение муниципального этапа конкурса «Учитель год России» в РТ	Ноябрь 2020г. - январь 2021г.	Бакланова М.Г., Галлямова А.М.	Увеличение числа победителей и призеров на зональном и муниципальном этапах конкурса
4	Подготовка учителей к конкурсу на денежное поощрение лучших учителей РТ	Май-июнь, 2021	Бакланова М.Г., Якупова А.Р.	Победители конкурса
5	Привлечение команды учителей к участию в Фестивале школьных учителей	Август, 2021г.	Бакланова М.Г., Ромазанова Е.В.	Диссеминация результатов педагогов
IV. Аналитическая, диагностическая и контрольная деятельности				
1	Анализ состояния исследуемой проблемы в педагогической теории и практике	Июль, 2020г.	Бакланова М.Г.	Аналитическая справка
2	Оценочный анализ эффективности деятельности участников проекта	Июль, 2021г.	Бакланова М.Г.	Аналитическая справка
3	Интегральный показатель активности педагогов в реализации проекта	Июнь, 2021г.	Бакланова М.Г.	Аналитическая справка

4	Проведение диагностики наставников для оценки перспективы дальнейшего развития менторской деятельности	Июль, 2021г.	Бакланова М.Г.	Пакет диагностических тестов
V. Заключительные мероприятия				
1	Проведение вебинара по итогам реализации проекта среди участников проекта на платформе Zoom	Май, 2021г.	Бакланова М.Г., группа менторов	Информационно-аналитическая справка
2	Публикация статей, выступления в СМИ по результатам реализации проекта	В течение периода реализации проекта	Бакланова М.Г., группа менторов	Статьи
3	Диссеминация лучшего опыта педагогических работников на августовском совещании	Август, 2021г.	Бакланова М.Г., группа менторов	Программа
	Итоговый отчет по реализации инновационного проекта	Август, 2021г.	Бакланова М.Г.	Аналитическая справка